



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



neergelegd/ontvangen op

16 DEC. 2025

ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsrechtbank Brussel
Griffie

Ondernemingsnr. : 882.637.939

Naam FEDERATIE SCHAPENDRIJVEN BELGIE
(voluit) :

(verkort) :: FSB

Rechtsvorm : VZW

Volledig adres v.d. zetel : Hazelaarswijk 23 1755 Gooik België

Onderwerp akte : Aanpassing statuten- nieuwe gecoördineert text goedgekeurd in de buitengewone algemeen vergadering gehouden op 21/12/2025; Wijziging naam, Wijziging zetel, benoemingen en beëindigen bestuurleden.

-Akte betreffende nieuwe gecoördineerd text goedgekeurd in de buitengewone algemeen vergadering gehouden op 21 november 2025

BELGIAN SHEEP DOG SOCIETY

De buitengewone algemene vergadering van de vereniging zonder winstoogmerk FEDERATIE SCHAPENDRIJVEN BELGIE, heeft in haar vergadering van 21 november 2025 beslist om haar statuten te vervangen door onderstaande statuten :

STATUTEN

Titel 1 – De vereniging

Artikel 1 – De rechtsvorm

De vereniging is opgericht als een vereniging zonder winstoogmerk (hierna 'vzw').

Artikel 2 – Naam

De vereniging zonder winstoogmerk vroeger genaamd Federatie Schapendrijven België, afgekort door het letterwoord FSB en in de Franse vertaling vroeger genaamd Federation Belge de Conduite sur Troupeau, acronyme FBCT draagt voortaan de naam « BELGIAN SHEEP DOG SOCIETY », afgekort « BSDS ».

De vereniging is associated member bij de International Scheep Dog Society.

Artikel 3 – Maatschappelijke zetel

De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaamse Gewest. Het bestuursorgaan is bevoegd om het volledige adres van de zetel vast te stellen en om over de verplaatsing ervan binnen hetzelfde Gewest te beslissen.

Artikel 4 – Voorwerp en doeleinden

De vzw stelt zich tot belangeloos doel : het schapendrijven met honden als wedstrijdssport te stimuleren en te promoten en daarnaast een goede verstandhouding én de solidariteit tussen de beoefenaars van deze sporttak te bevorderen en in stand te houden. Zij kan daartoe om het even welke bedrijvigheid van ondersteunende aard uitoefenen,

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voor kant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

zoals het organiseren van wedstrijden.

De vereniging is niet gebonden door enige beperking in de middelen waardoor ze dit doel kan verwezenlijken.

Zij kan bovendien, ten subsidiaire titel, handelsdaden stellen indien deze bijdragen tot verwezenlijking van het doel.

Zij is bevoegd om alle roerende en onroerende goederen die zij voor het verwezenlijken van haar doel nodig heeft, in eigendom te verwerven of hieromtrent andere zakelijke rechten uit te oefenen.

De vereniging zal zich in zijn werking laten leiden door de reglementen van de International Scheep Dog Society en daar waar nodig aanvullen of wijzigen in functie van de noodwendigheden.

Het voorwerp, met name de concrete activiteiten waarmee de vzw haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer :

1. Elk persoon die verbonden is met het schapendrijven als sport te verenigen in één federatie, ten einde deze inspraak te verschaffen in diens sport.
2. Het aanleren, beoefenen en verspreiden van deze sport in de hand te werken, zowel regionaal, nationaal als internationaal.
3. Het nemen van initiatieven ter bevordering van de sport en ter realisering van de doelstellingen.
4. Het promoten, coördineren en ondersteunen van initiatieven, ter bevordering van deze sport en ter realisering van de doelstellingen, genomen door de vereniging, haar leden of derden.
5. Lijveren voor het behoud van het authentiek karakter van het schapendrijven.
6. Het organiseren van trials als een bekwaamheidstest voor de hond in diens functie bij het schapendrijven.
7. Het organiseren van de selectieproeven voor de internationale wedstrijden waaraan een afvaardiging voor België kan deelnemen
8. Het organiseren van het Belgisch kampioenschap voor de verschillende categorieën.
9. Het bedingen en beschermen van rechten ten behoeve van personen die verbonden zijn met deze sport.
10. Het vertegenwoordigen van de personen die verbonden zijn met het schapendrijven ten aanzien van derden, zowel nationaal als internationaal.
11. Een centraal informatie- en communicatiecentrum zijn voor alles wat de sport betreft
12. Het oprichten van een geschillencommissie samengesteld uit niet actieve handlers, dewelke kan optreden als een beroepsinstantie voor de leden

Artikel 5 - Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden.

Titel 2 – Lidmaatschap

Artikel 6 - Leden

De vereniging telt gewone leden (hierna "leden") en toegetreden leden. Het aantal leden is onbeperkt, maar moet ten minste vier bedragen. De leden die voorheen effectief lid van de vereniging waren, worden beschouwd als gewone leden.

Toegetreden leden hebben geen stemrecht en mogen niet nemen deel aan de algemene vergadering. Het bestuursorgaan houdt op de zetel van de vereniging een register van de leden.

Artikel 7 – Voorwaarden tot toetreding

Kunnen toetreden als lid :

- ledere feitelijke vereniging of vereniging zonder winstoogmerk waarvan de hoofdactiviteit gewijd is aan het schapendrijven en die door het bestuursorgaan wordt voorgedragen. Deze verenigingen worden vertegenwoordigd worden door een persoon waarvan de kandidatuur door het bestuursorgaan van de federatie moet aanvaard worden.
- ledere natuurlijke persoon die door het bestuursorgaan wordt voorgedragen.

Nieuwe leden en toegetreden leden worden aanvaard bij besluit van de algemene

vergadering.

Kandidaat leden richten hun kandidaatstelling schriftelijk of via mail aan het bestuursorgaan.

Artikel 8 – Ontslag

Op elk ogenblik kan een lid zich terugtrekken uit de vereniging door zijn ontslag schriftelijk in te dienen bij bestuursorgaan. Het ontslag wordt per gewone post of via mail bezorgd. Het ontslag wordt effectief een maand na ontvangst van het schrijven.

Het lidmaatschap eindigt van rechtswege bij het overlijden van een natuurlijke persoon. Het lidmaatschap eindigt bij het niet betalen van de in artikel 11 bepaalde bijdrage.

Artikel 9 – Uitsluiting

Het lidmaatschap van een lid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de algemene vergadering, bijeengeroepen door het bestuursorgaan of op verzoek van minstens een vijfde van de leden, met de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

Artikel 10 – Rechten en plichten

De leden nemen geen persoonlijke verplichtingen op zich en staan niet borg met hun eigen goederen voor de schulden van de vereniging.

Alle leden, ook de uitgetreden of de uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers, hebben geen deel in het vermogen van de vereniging.

Artikel 11 – Bijdragen

De leden zijn tot het betalen van een bijdrage in de vorm van het lidgeld verplicht, met een maximum van 200 euro per jaar.

Titel 3 – De algemene vergadering

Artikel 12 – Bevoegdheid

De algemene vergadering is bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten;
- het benoemen en afzetten van de bestuurders en het bepalen van hun bezoldiging, ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- het benoemen en afzetten van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging, ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- het vastleggen van de jaarlijkse bijdrage;
- de ontbinding van de vereniging en het bepalen van de bestemming van de goederen van de ontbonden vereniging;
- de uitsluiting van een lid;
- de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming.
- de inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden.

Artikel 13 – Vergaderingen

1 – Er moet ten minste elk jaar één gewone algemene vergadering gehouden worden na het afsluiten van het boekjaar. In elk geval dient ze plaats te vinden binnen de zes maanden na sluiting van het boekjaar.

2 – Buitengewone algemene vergaderingen worden gehouden telkens wanneer de omstandigheden dit vereisen en in elk geval wanneer een vijfde van de leden daarom vraagt.

3 – Oproepingen kunnen alleen geldig gedaan worden door het bestuursorgaan of door een vijfde van de leden. Zij worden via de gewone post of via mail, indien de betrokkene een e-mailadres heeft doorgegeven om te communiceren, verstuurd ten laatste vijftien dagen vóór de vergadering. De oproeping vermeldt dag, uur en plaats van de vergadering, en bevat de agenda.

4. De algemene vergadering kan een intern reglement opstellen waarin haar werking verder

wordt uitgewerkt.

Artikel 14 – Quorum en stemming

1 – Met uitzondering van de in het WVV voorziene gevallen, inzonderheid de artikelen 2:110, 2:135 en 13:2 (ontbinding vzw), 9:21 (statutenwijziging), 9:23 (uitsluiting lid), 13:10 (inbreng van een algemeenheid) en 14:39 (omzetting van de vzw) van het WVV, is de vergadering geldig samengesteld en worden beslissingen genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering beslissend.

2 – Alle gewone leden hebben stemrecht. Elk lid mag zich laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigde, lid van de vereniging. De volmacht moet schriftelijk zijn. Niemand mag over meer dan één volmacht beschikken.

Artikel 15 – Verslag

Van elke algemene vergadering wordt een verslag opgemaakt. Het goedgekeurde verslag wordt ondertekend door de voorzitter van de vergadering en in een apart register bewaard. Dat register, dat ter inzage van de leden zal zijn, wordt bewaard op de zetel van de vereniging. Een uittreksel met de beslissingen van de vergadering kan bezorgd worden aan elke derde die zijn wettig belang aantoont.

Titel 4 – Bestuur en vertegenwoordiging

Artikel 16 – Samenstelling van het bestuursorgaan

1 – De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, samengesteld uit ten minste drie bestuurders, en ten hoogste elf bestuurders.

Indien, om welke redenen ook, het aantal bestuurders tot minder dan drie is gedaald hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering. In dit geval zijn de overige bestuurders gemachtigd en verplicht onverwijld een algemene vergadering samen te roepen om in de benoeming van nieuwe bestuurder(s) te voorzien. Uittredende bestuurders blijven ook na het verstrijken van hun mandaat in dienst, totdat in hun vervanging is voorzien.

De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd. Het mandaat van de bestuurders kan ten allen tijde door de algemene vergadering worden beëindigd. De bestuurder wordt voorafgaandelijk door de algemene vergadering gehoord.

2 – Om als bestuurder te worden benoemd, moet de kandidaat minstens een jaar lid zijn en zijn kandidatuur aan het bestuursorgaan ter kennis brengen per brief of e-mail. Indien er meer kandidaten bestuurders zijn dan het aantal openstaande mandaten of het maximum aantal bestuurders, worden de kandidaten met de meeste stemmen benoemd als bestuurder.

3 – De bestuurders worden benoemd voor een termijn van drie jaar, en zijn herverkiesbaar.

4 – De bestuurders oefenen hun mandaat ten kosteloze titel uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van het bestuursmandaat kunnen worden vergoed.

Artikel 17 – Vergaderingen, beraadslagingen en beslissingen van het bestuursorgaan

1 – Het bestuursorgaan vergadert minimum drie keer per jaar. De vergadering wordt bijeen geroepen door de voorzitter of twee bestuurders. De oproepingsbrief vermeldt de agenda, dag, uur en plaats van de vergadering en kan via gewone post of elektronisch verstuurd worden, wanneer de bestuurder een e-mailadres heeft doorgegeven om te communiceren.

2 – Het bestuur kan slechts geldig beraadslagen en besluiten wanneer tenminste de meerderheid van de leden aanwezig is op de vergadering. De besluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige leden. De goedkeuring en de wijziging van het intern reglement van het bestuursorgaan vereist een twee derden meerderheid.

3 – Wanneer een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vzw, moet de betrokken bestuurder dit mededelen aan de andere bestuurders vóór dat het bestuursorgaan een besluit

neemt en moet de procedure overeenkomstig artikel 9:8 WVV worden gevolgd.

4 – In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vzw zulks vereisen, kunnen de besluiten van het bestuursorgaan worden genomen bij eenpaarig schriftelijk akkoord van de bestuurders. Daartoe is vereist dat er vooraf een unaniem akkoord is onder de bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er voorafgaandelijk een beraadslaging plaatsvond.

5 – Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt. Het goedgekeurde verslag wordt door de voorzitter van de vergadering ondertekend en in een apart register bewaard. Uittreksels van het verslag worden geldig ondertekend door twee bestuurders en de bestuurders die erom verzoeken.

6 – Een bestuurder mag zich laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigde andere bestuurder. De volmacht moet schriftelijk zijn. Geen enkele bestuurder mag over meer dan één volmacht beschikken.

Artikel 18 – Bevoegdheid en vertegenwoordiging

1 – Het bestuursorgaan heeft de residuaire bevoegdheid en zetelt als een collegiaal bestuur.

2 – Het bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Hij treedt op, als eiser of verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al of niet aanwenden van rechtsmiddelen. Hij is bevoegd voor alle handelingen, zonder uitzondering, van bestuur en van beschikking, met inbegrip van het vervreemden, zelfs om niet.

3 – Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens algemeen vertegenwoordigd door twee bestuurders, waaronder de voorzitter, die gezamenlijk handelen.

4 – Het bestuur kan zijn bevoegdheden overdragen aan één of meer bestuurders of aan een derde. Elke delegatie van bevoegdheid is op ieder ogenblik herroepbaar.

5 – Het bestuur vaardigt alle interne reglementen uit die het nodig acht.

6 – Het bestuur duidt onder zijn leden een voorzitter, een secretaris en een schatbewaarder aan.

Artikel 19 – Dagelijks bestuur

1 – Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging opdragen aan een of meer personen, het dagelijks bestuur genoemd. In principe zijn dit de voorzitter, de secretaris en de schatbewaarder.

Het bestuursorgaan is belast met toezicht op het dagelijks bestuur. Wanneer meer personen deel uitmaken oefenen zij samen deze bevoegdheid uit als college. Zij kunnen elk afzonderlijk betalingen uitvoeren tot maximaal vijfhonderd euro.

2 – Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoefte van het dagelijkse leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

3 – Het mandaat van de dagelijks bestuurders kan ten allen tijde door het bestuursorgaan worden beëindigd. In voorkomend geval hoort het bestuursorgaan voorafgaandelijk de dagelijks bestuurder.

Titel 5 – Begrotingen en rekeningen

Artikel 20 – Boekjaar, begrotingen en rekeningen

Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar. Ieder jaar en ten laatste binnen de zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar legt het bestuursorgaan de jaarrekening van het voorbije boekjaar, alsook de begroting van het volgende boekjaar, ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Vervolgens wordt bij afzonderlijke stemming aan de bestuurders en in voorkomend geval de commissarissen kwijting verleend.

Titel 6 – Ontbinding

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Artikel 21 –

Behoudens de gevallen van rechterlijke ontbinding en van ontbinding van rechtswege, kan tot de ontbinding slechts worden besloten door de algemene vergadering overeenkomstig artikel 2:109 en volgende van het wetboek vennootschappen en verenigingen. In het ontbindingsbesluit worden tevens één of meer vereffenaars aangeduid.

Artikel 22 –

1 – In geval van ontbinding wordt het netto overblijvend maatschappelijk actief, na verrekening der schulden en het aanzuiveren der lasten, overgedragen aan een vereniging met een gelijkaardig doel als dat van de vereniging, aan te duiden door de algemene vergadering.

2 – Bij het bepalen van de bestemming moet er rekening gehouden worden met het belangeloos doel van de onderhavige vereniging en die voorwaarde ook aan de begiftigde opleggen. In geen geval mogen de activa toegewezen worden aan bestuurders, leden of oud-leden, tenzij het zou gaan om verenigingen met een doel gelijkaardig aan dat van de ontbonden vereniging; ook dan moeten de goederen bestemd blijven voor een doel als dat van de ontbonden vereniging.

Artikel 23 –

- 1. Voor alles wat niet door deze statuten wordt geregeld, is het Wetboek voor vennootschappen en verenigingen van toepassing.*
- 2. De in het Nederlands gepubliceerde tekst van de statuten heeft voorrang op de Franse vertaling.*

-Akte betreffende de raad van bestuur bij wijzigingen van de statuten

De buitengewone algemeen vergadering van 21 november 2025 bevestigt de aanstelling van volgende bestuurders:

Jan CROIMANS, Horkerstraat 6, 3640 Kinrooi
Stijn DE VROEY, Luttelmeeuwen 79, Oudsbergen

De buitengewone algemeen vergadering van 21 november 2025 heeft bijkomende bestuurders genoemd :

Ines BROES, Berlaarsesteenweg 46, 2560 Kessel
Nathalie DE SPA, Rue du Haut Village 11, 4960 Xhoffrais-Malmedy
Annie VANDERLINCK, Chaussée de Nivelles 67, 1472 Vieux-Genappe
Kevin WILLEMS, Edingseweg 21, 9500 Geraardsbergen

De buitengewone algemeen vergadering van 21 november 2025 heeft de volgende bestuurder afgezet:

Chris CAERTS, Gestelseweg 15, 2491 Olmen

De buitengewone algemeen vergadering van 21 november 2025 neemt officieel nota van ontslag van volgende bestuurleden :

Geert DE BOLLE, Assestraat 11, 1790 Affligem
Daniël COUSIN, Hazelaarwijk 23 1755 Pajottegem
Claude GOREZ, E. Rooselaersstraat 53 1600 Sint Pieter Leeuw
Bart KENIS, Klipgaarde 33 3583 Beringen
Freddy STAELENS
Carina VAN MEERBEECK, Ronkel 201 1780 Wemmel

-Akte betreffende wijziging van de maatschappelijke zetel bij wijzingen van de statuten

Artikel 3 goedgekeurd op de buitengewone algemeen vergadering van 21 november 2025.
Het adres van de maatschappelijk zetel is Horkerstraat 6, 3640 Kinrooi